附件一：

**天津工业大学纵向项目绩效支出年度计划申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目来源 |  |
| 项目起止年月 |  | 负责人所在二级单位 |  |
| 项目财务卡号 |  | 绩效总经费（元） |  |
| 绩效已发经费（元） |  | 绩效剩余经费（元） |  |
| 绩效支出年度计划 |
| 计划起止年月（应为一年） |  |
| 发放人姓名 | 工号 | 所在二级单位 | 本项目中计划承担工作内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目负责人承诺与签字 | 本人承诺发放人员实际参与本项目研究工作，结合科研人员实绩安排绩效支出，如有违规发放金额引起的一切后果及法律责任由本人承担。负责人签字：年 月 日 |
| 科技处审核意见 | 负责人签字：（单位公章）年 月 日 |

备注：此表一式3份，项目负责人与科技处、财务处各留1份，每次提交财务处发放绩效时需要复印此表。